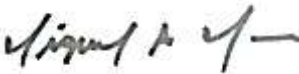


INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

SUBSECRETARIA DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana
No. Contrato	4173.010.26.1.780-2025	
Nombre del prestador del servicio	MIGUEL ANTONIO MARIN MONTENEGRO	
Cedula	16721411	
Valor del contrato:	\$ 5,370,000	
Fecha inicio	22/may/2025	
Fecha finalización	30/jun/2025	
CUOTA (1)		
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Realizar tareas de apoyo en la consolidación de información del sistema de comunicaciones oficiales y realizar seguimiento a las respuestas PQRS de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación	Realice apoyo en la consolidación de información del sistema comunicaciones oficiales de los PQRS generados por los equipos de la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento de la Participación recepcionando y organizando los PQRS en su respectiva carpeta de archivo
2	Realizar tareas de apoyo en el área de archivo y gestión documental bajo los lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali para los proyectos de la Sub Secretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación	Realice tarea de apoyo en el área de gestión documental siguiendo los lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali en cuanto al proceso archivístico de la recepción y organizaciones de carpetas de actas y encuestas de satisfacción generados por los equipos de la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento de la Participación. Apoye al área de gestión documental de la Unidad de Apoyo a la Gestión para responder requerimientos de expedientes de procesos de PS del año 2024 y apoye en la organización de expedientes de los PS del año 2020, 2021, 2022 y 2023 (Cali 10, Cali 5).
3	Realizar tarea de apoyo en la organización de sistematización de la información recolectada producto de las actividades del proyecto, de acuerdo a los lineamientos entregados y subirla al DRIVE	Realice tarea de apoyo en la organización y sistematización de la información entregada al área de gestión documental de la Subsecretaria de Promoción y Fortalecimiento de la Participación mediante actualización de la matriz del control de números de actas en el DRIVE.

4	Realizar tareas de apoyo en el acompañamiento de las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual	Realice tareas de apoyo en el acompañamiento de intervención territorial en el marco de la estrategia “Feria de Servicios Mi Cali Bella” en la Comuna 13.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO		

Fecha Informe: 30/may/2025